
Aika 18.05.2026, klo 15:02 - 15:44

Paikka Kunnanhallituksen huone / Teams

Käsitellyt asiat

§ 37 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 38 Pöytäkirjan tarkastus

§ 39 Varhaiskasvatuksen työntekijän työsuhteen purkaminen

Saapuvilla olleet jäsenet

Hanna Laitinen, puheenjohtaja
Pasi Hänninen, 1. varapuheenjohtaja
Henna Albrecht
Joona Forsgren
Marko Illi
Sara Lankinen-Timonen, varajäsen
Tero Marttinen, poistui 15:43
Roope Pylvänäinen
Marjaana Sävilammi

Muut saapuvilla olleet

Päivi Paappanen, Palvelusuunnittelija, sihteeri
Eeva Blomberg
Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä

Poissa

Petra Laitinen

Allekirjoitukset

Hanna Laitinen
Puheenjohtaja

Päivi Paappanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Joona Forsgren

Pasi Hänninen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 18.5.2026

§ 37

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 38

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Pasi Hänninen ja Joona Forsgren.

§ 39

Varhaiskasvatuksen työntekijän työsuhteen purkaminen

KNGDno-2026-327

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva Blomberg, eeva.blomberg@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen työntekijän työsuhteen purkaminen_salassa pidettävä liite
18.5.2026.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Varhaiskasvatuksen työntekijän on toiminnallaan vaarantanut lasten turvallisuuden ja hyvinvoinnin. Asiassa saadun selvityksen perusteella varhaiskasvatuksen työntekijän menettelyn katsotaan muodostaneen vakavan turvallisuus- ja luottamusrikkomuksen varhaiskasvatuksen toimintaympäristössä. Työntekijän toiminnan arvioidaan vaarantaneen lasten turvallisuuden ja hyvinvoinnin sekä olennaisesti heikentäneen työnantajan ja työntekijän välistä luottamusta. Menettelyn katsotaan olevan laadultaan sellainen vakava työsuhteeseen liittyvien velvoitteiden rikkomus, että työnantajalla on työsopimuslain (55/2001) 8 luvun 1 §:ssä tarkoitettu erittäin painava syy työsuhteen purkamiseen. Työntekijää on kuultu ennen asian ratkaisemista. Tarkemmat perustelut ilmenevät salassa pidettävästä liitteestä.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää purkaa varhaiskasvatuksen työntekijän työsuhteen työsopimuslain (55/2001) 8 luvun 1 §:n perusteella päättymään välittömästi päätöksen tiedoksisaannista. Työntekijää on kuultu ennen asian ratkaisemista. Tarkemmat perustelut ilmenevät salassa pidettävästä liitteestä.

Päätös

Varhaiskasvatuksen johtaja Eeva Blomberg osallistui kokoukseen asian valmistelijana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

työntekijä, varhaiskasvatuksen johtaja, hallintojohtaja, henkilöstöasiantuntija

Muutoksenhakukielto

§37, §38

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Oikaisuvaatimus

§39

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370